



**Convite**

O IPRESB convida todos para o **II Encontro Anual do Dia do Servidor Público Aposentado**, com a participação da psicóloga Lucia França, a ser realizado de forma **online**.

**Tema: Longevidade e Qualidade de Vida**



*Lucia França*

**DATA: 15/06/2022**  
**HORÁRIO: 10:00 ÀS 11:30**

Confirme sua presença:  
Whatsapp: 11 94539-5467  
ou  
programasprevidenciarios@ipresb.barueri.sp.gov.br

**Onde assistir:**  
IPRESB Instituto de Previdência Social  
@ipresbbarueri

ipresb\_

ipresb\_ O IPRESB convida todos para o II Encontro Anual do Servidor Público Aposentado.

Confirme sua presença via email ou WhatsApp.  
Editado · 17 sem Ver tradução

👍 💬 📌

Curtido por flavia\_r\_carvalho e outras 10 pessoas  
MAIO 24

😊 Adicione um comentário... [Publicar](#)



Ipresb - Instituto de Previd.Soc. dos Servidores Municipais de Barueri

...

### Apresentação

Ipresb - Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Barueri  
Instituto de Previdê

- Página** · Serviço público e governamental
- Alameda Wagih Salles Nemer, 85 - Centro, Barueri, SP, Brazil
- (11) 4163-1723
- gabinete@ipresb.barueri.sp.gov.br
- [ipresb.barueri.sp.gov.br](http://ipresb.barueri.sp.gov.br)
- Aberto agora**
- Sem classificação ainda (0 avaliações)

### Fotos

[Ver todas as fotos](#)



Privacidade · Termos · Publicidade · Escolhas para anúncios · Cookies · Mais · Meta © 2022



4

Curtir Comentar Compartilhar

**Ipresb - Instituto de Previd.Soc. dos Servidores Municipais de Barueri**  
24 de maio · Instagram ·

O IPRESB convida todos para o II Encontro Anual do Servidor Público Aposentado.  
Confirme sua presença via email ou WhatsApp.

14

2 compartilhamentos

Curtir Comentar Compartilhar

**Ipresb - Instituto de Previd.Soc. dos Servidores Municipais de Barueri**  
23 de maio · Instagram ·

CAMPANHA DE SAÚDE: Maio Amarelo: Juntos salvamos vidas!

**Conecte-se a Ipresb - Instituto de Previd.Soc. dos Servidores Municipais de Barueri no ...**

Entrar ou Criar nova conta

## ATOS OFICIAIS - ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

### IPRESB INST. DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE BARUERI

#### Convocação

#### Concurso Público 001/2017 – IPRESB

Convocamos o candidato abaixo relacionado a comparecer a sede do IPRESB – Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Barueri, sito a Alameda Wagijh Salles Nemer, 85– Centro – Barueri/SP, no prazo de 05 (cinco) dias contados da publicação, nos termos do artigo 12, parágrafo 1º da Lei Complementar 277 de 07/10/2011 (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barueri).

O não comparecimento implicará em sua desclassificação.

Nome	Cargo Público Efetivo	Edital	Classificação
Renato Pimentel dos Santos	Agente Previdenciário	001/2017	32º

Weber Seragini

Presidente – IPRESB

#### Dispensa de Licitação com Fundamento no Art. 24, Inc. II, da Lei nº 8.666/1993

**01 – Favorecido:** Associação Paulista de Entidades de Previdência do Estado e dos Municípios.

**Objeto:** Inscrições para o XV Encontro Jurídico e Financeiro da Apeprem.

**Empenho:** nº 429/2022

**Valor:** R\$ 9.690,00 (nove mil seiscentos e noventa reais)

**Autorização:** 18/07/2022 **Por:** Weber Seragini

**02 – Favorecido:** Global Organização Farmacêutica Ltda.

**Objeto:** Aquisição de material hospitalar.

**Empenho:** nº 430/2022

**Valor:** R\$ 1.140,00 (um mil cento e quarenta reais)

**Autorização:** 18/07/2022 **Por:** Weber Seragini

**Ratificação:** 22/07/2022 **Por:** Weber Seragini

**03 – Favorecido:** Supricorp Suprimentos Ltda.

**Objeto:** Aquisição de gêneros alimentícios.

**Empenho:** nº 431/2022

**Valor:** R\$ 5.440,69 (cinco mil quatrocentos e quarenta reais e sessenta e nove centavos)

**Autorização:** 18/07/2022 **Por:** Weber Seragini

**Ratificação:** 22/07/2022 **Por:** Weber Seragini



### PROGRAMA DE EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA - PEPREV

O Programa de Educação Previdenciária – PEPREV tem como propósito apresentar o Instituto, disseminar o conhecimento previdenciário, informar e conscientizar os servidores sobre seus direitos e deveres, além de discutir acerca dos benefícios existentes.

Os encontros têm duração de aproximadamente **2 (duas) horas** e estão sendo realizados no auditório do IPRESB, e quando necessário, nas Secretarias, Autarquias e Câmara Municipal em datas previamente agendadas.

Ainda temos datas disponíveis. Procure o RH da sua Secretaria para participar e assim tirar dúvidas sobre os benefícios previdenciários.



### PREPARAÇÃO PARA APOSENTADORIA E PROJETOS PREVIDENCIÁRIOS PARA APOSENTADOS

Neste segundo semestre o IPRESB retornou com os projetos previdenciários voltados aos segurados que estão perto de se aposentar, e também para quem já é aposentado.

Suspensos, devido a pandemia, o "Programa Pós Aposentadoria" e PPA - "Programa de Preparação para Aposentadoria" já estão com cronograma pronto para receber os(as) segurados(as) do IPRESB.

O "Programa Pós Aposentadoria" foi criada a fim de que o segurado aposentado do IPRESB continue em busca de novas metas e sonhos, tenha qualidade de vida, saúde, e reflita sobre os mais variados assuntos que são debatidos nos encontros promovidos na sede do Instituto entre os segurados e profissionais convidados.

Será a 10ª edição do "Programa de Preparação para Aposentadoria" - PPA com o tema "JUNTOS, PENSAMOS NO FUTURO!".

Instituído pela Lei Municipal nº 2.599 de 28/03/2018, o programa "PPA" é direcionado aos servidores efetivos da Prefeitura, de suas Autarquias e da Câmara Municipal de Barueri que estejam a 1 (um) ano da aposentadoria de acordo com as regras do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS.



O objetivo desse programa é maximizar os aspectos positivos, assim como minimizar o impacto desfavorável da fase de transição para aposentadoria, oferecendo subsídios para o conhecimento da multidimensionalidade que envolve a aposentadoria com qualidade e de como preparar-se para esta fase. Saiba mais acessando o site oficial do IPRESB.



# INFOIPRESB: SAIU A 13ª EDIÇÃO



O IPRESB disponibiliza trimestralmente o boletim informativo "infoIPRESB". O material foi criado com a finalidade de manter os segurados do RPPS de Barueri atualizados sobre os principais acontecimentos referentes à previdência do **servidor público de Barueri**.

A **13ª edição do "infoIPRESB"**, referente ao mês de julho, traz artigos sobre as boas práticas de gestão previdenciária, estudo A.L.M que auxilia na carteira de investimentos com o objetivo do RPPS conseguir arcar com as obrigações futuras, e muito mais.

**SAIBA MAIS, ACESSE**

→ [ipresb.barueri.sp.gov.br](http://ipresb.barueri.sp.gov.br)

## SESP SECRETARIA DE ESPORTES

Resolução de Nº 020/2022 de 24 de Maio de 2022.

**Antônio Eustáquio Moisés**, Secretário de Esportes da Prefeitura Municipal de Barueri, usando das atribuições legais que lhe são conferidas, com base no que dispõe o Decreto de nº 7.964 de 1º de setembro de 2014, resolve:

I – Autorizar o uso do Estádio “Orlando Baptista Novelli” (Arena Barueri), para o Evento, data e horário abaixo mencionados, ressalvados eventuais alterações por parte da entidade organizadora:

DATA	HORÁRIO DO JOGO	EVENTO	RESPONSÁVEL
25/05/2022 QUARTA-FEIRA	6H AS 18H	FOTOGRAFIA DE CAMPANHA MALWEE MALHAS LTDA.	FUEGO PRODUÇÕES & FOTOGRAFIA LTDA.

II – Na forma que trata o artigo 5º, item IX, do Decreto nº 7.964/2014, fica, para este evento, a empresa Fuego Produções & Fotografia Ltda, responsável em recolher via rede bancária, aos cofres do Fundo Social de Solidariedade de Barueri, o equivalente a 150 UFIB's, que no valor atual de R\$ 42,12 (Quarenta e Dois Reais e Doze Centavos) cada, corresponde a um total de R\$ 6.318,00 (Seis Mil, Trezentos e Dezoito Reais).

III – Fica esta Resolução vinculada ao Regulamento de Uso do Estádio Municipal aprovado pelo Decreto nº 7.964 de 1º de setembro de 2014.

**Antônio Eustáquio Moisés**  
Secretário de Esportes

## SADM SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

## CONVOCAÇÃO

CONVOCAMOS OS CANDIDATOS, ABAIXO RELACIONADOS, A COMPARECEREM NA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SITUADA À RUA DO PAÇO, Nº. 08 - CENTRO – BARUERI – SP, NO PRAZO DE 5 (CINCO) DIAS CONTADOS DA PUBLICAÇÃO, NOS TERMOS DO ARTIGO 12 PARÁGRAFO 1º DA LEI COMPLEMENTAR Nº. 277, DE 07 DE OUTUBRO DE 2011. (ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BARUERI).

O NÃO COMPARECIMENTO IMPLICARÁ EM SUA DESCLASSIFICAÇÃO.

NOME	CARGO EFETIVO	EDITAL	CLASSIFICAÇÃO
LARISSA CARVALHO DE AMORIM COLMAN	ANALISTA DE PLANEJAMENTO DE TRÁFEGO E TRANSPORTES	001/2018	16
ELIANE DOS SANTOS PAULA DA SILVA	CUIDADOR SOCIAL	001/2018	108
LUCIANO INDIG BONGIOVANNI	PEB II - CIÊNCIAS	001/2018	10
ISABELLA DA SILVA MAGALHAES CHAVES MONTEIRO	AUXILIAR DE CLASSE	002/2018	298
ERICA ALVES LEAL GOMES	AUXILIAR DE CLASSE	002/2018	399
MARIA JOSÉ VIEIRA DE SOUZA	AUXILIAR DE CLASSE	002/2018	400
MAGDA DANIELA DE OLIVEIRA SECUNDINO DOS SANTOS	AUXILIAR DE CLASSE	002/2018	401
GESILEIA CRISTINA ARLINDO LISBOA	MERENDEIRA	002/2018	192
RAYARA SOUZA ARAUJO	AGENTE DE SERVIÇOS	003/2018	87
ELEAZAR RODRIGUES DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	003/2018	88
DENILSON CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA	AGENTE OPERACIONAL	003/2018	66
DAVI RODRIGUES ALVES	AGENTE OPERACIONAL	003/2018	67
BEATRIZ LOPES DE SOUSA	AUXILIAR DE FARMÁCIA	003/2018	112
MIRIAN CHAVES OLIVEIRA	TELEFONISTA	003/2018	47
MAYNARA ALTINO GOMES	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	001/2019	183
ADENILSON COSTA SILVA	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	001/2019	184
DIANA MOREIRA PEREIRA	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	001/2019	185
CAROLINE SILVA DOS ANJOS	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	001/2019	186
MARIANA DOS SANTOS MARIN	AGENTE DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	001/2019	187
CRISTIANA CARDOSO DURAES	ENFERMEIRO	001/2019	67
JACKELINE TALITA MOREIRA DE ALMEIDA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	001/2019	100
DAYANA DE JESUS SILVA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	001/2019	101
ESTELA CARDOSO SOUZA	FISCAL MUNICIPAL - POSTURAS	002/2021	21
ISABELLE CAMILO DE MOURA	FISCAL MUNICIPAL - POSTURAS	002/2021	22
KLEBER RAFAEL BARBOSA DE OLIVEIRA	FISCAL MUNICIPAL - POSTURAS	002/2021	23
EDUARDO HIDEO YAMAMOTO	ANALISTA EM VIGILÂNCIA SANITÁRIA E EPIDEMIOLÓGICA	003/2021	03
MIRIAN DOS SANTOS DA CONCEIÇÃO	ANALISTA DOCUMENTAL - ARQUIVISTA	001/2022	01
CYNTHIA DE OLIVEIRA REZENDE	MÉDICO CLÍNICO GERAL	001/2022	24
LEONARDO VINICIUS BRITO DOS SANTOS SANCHES	MÉDICO CLÍNICO GERAL	001/2022	25
LAÍS GIOMETTI CARNEIRO	MÉDICO CLÍNICO GERAL	001/2022	26
LETICIA PEREGO SILVA	MÉDICO CLÍNICO GERAL	001/2022	27
RHAÍSSA CAROLINE MENEZES GUALTER	MÉDICO CLÍNICO GERAL	001/2022	28
LARITZA ALARCON ORTIZ	MÉDICO CLÍNICO GERAL	001/2022	29

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

## CONVOCAÇÃO ESTAGIÁRIOS

CONVOCAMOS O ESTUDANTE ABAIXO RELACIONADO, A COMPARECER NA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SITUADA À RUA DO PAÇO, 08 – CENTRO – BARUERI – SP, NO PRAZO DE 3 (TRÊS) DIAS ÚTEIS CONTADOS DA PUBLICAÇÃO, PARA ADMISSÃO DE ESTAGIÁRIOS NO SERVIÇO PÚBLICO MUNICIPAL, CONFORME A LEI Nº 2.628 DE 17 DE AGOSTO DE 2018, COM O DOCUMENTO DE RG, CPF, COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA E DECLARAÇÃO DA ESCOLA (CÓPIAS E ORIGINAIS). OS CANDIDATOS MENORES DE IDADE DEVERÃO COMPARECER ACOMPANHADOS DOS PAIS OU RESPONSÁVEIS.

CURSO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
EDIFICAÇÕES – MUNICÍPE - MANHÃ	EDUARDO SILVA DE OLIVEIRA	17

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

## PROCESSO SELETIVO 001/2021/SADM

## CONVOCAÇÃO

CONVOCAMOS OS CANDIDATOS, ABAIXO RELACIONADOS, A COMPARECEREM NA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SITUADA À RUA DO PAÇO, Nº. 08 - CENTRO – BARUERI – SP, NO PRAZO DE 5 (CINCO) DIAS CONTADOS DA PUBLICAÇÃO, NOS TERMOS DO ARTIGO 12 PARÁGRAFO 1º DA LEI COMPLEMENTAR Nº. 277, DE 07 DE OUTUBRO DE 2011. (ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BARUERI).

TRATA-SE DE PROCESSO SELETIVO PARA NOMEAÇÃO TEMPORÁRIA, QUE UTILIZOU-SE DA CLASSIFICAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO Nº 003/2018 e 001/2019, COMO CRITÉRIO DE SELEÇÃO.

O NÃO COMPARECIMENTO IMPLICARÁ EM SUA DESCLASSIFICAÇÃO TÃO SOMENTE DESTE PROCESSO SELETIVO, NÃO HAVENDO QUALQUER ALTERAÇÃO EM RELAÇÃO AO CONCURSO PÚBLICO.

NOME	FUNÇÃO TEMPORÁRIA	PROCESSO SELETIVO	CLASSIFICAÇÃO NO CONCURSO	CLASSIFICAÇÃO
SUAN CARLOS LOSS	AGENTE OPERACIONAL	001/2021	298	260
JHONATHA FELIPE LOPES	AGENTE OPERACIONAL	001/2021	299	261
JOÃO ÁQUILA MENATTI RODRIGUES	AGENTE OPERACIONAL	001/2021	300	262
WILLIAN GONÇALVES NUNES	AGENTE OPERACIONAL	001/2021	301	263
CARLOS ALBERTO MARQUES DE SOUSA	AGENTE OPERACIONAL	001/2021	302	264

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

## PROCESSO SELETIVO PSPMB N.º 001/2022

## CONVOCAÇÃO

CONVOCAMOS OS CANDIDATOS, ABAIXO RELACIONADOS, A COMPARECEREM NA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, SITUADA À RUA DO PAÇO, Nº 08 - CENTRO – BARUERI – SP, NO PRAZO DE 5 (CINCO) DIAS CONTADOS DA PUBLICAÇÃO, NOS TERMOS DOS ARTIGOS 214 A 223 DA LEI COMPLEMENTAR Nº. 277, DE 07 DE OUTUBRO DE 2011. (ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE BARUERI).

O NÃO COMPARECIMENTO IMPLICARÁ EM SUA DESCLASSIFICAÇÃO.

NOME	FUNÇÃO TEMPORÁRIA	PROCESSO SELETIVO	CLASSIFICAÇÃO
VANESSA ASSIS DOS SANTOS	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	001/2022	11
MARILANA SOUZA MADUREIRA DIAS	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	001/2022	12

CILENE RODRIGUES BITTENCOURT  
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO

IPRESB

Convite

O IPRESB convida todos para o II Encontro Anual do Dia do Servidor Público Aposentado, com a participação da psicóloga Lucia França, a ser realizado de forma **online**.

**Tema: Longevidade e Qualidade de Vida**



Lucia França

Onde assistir:

IPRESB Instituto de Previdência Social

@ipresbbarueri

DATA: 15/06/2022  
HORÁRIO: 10:00 ÀS 11:30

Confirme sua presença:

Whatsapp: 11 94539-5467

ou

programasprevienciarios@ipresb.barueri.sp.gov.br

**SO SECRETARIA DE OBRAS**

**CONCORRÊNCIA PÚBLICA – SO Nº. 013/2022 – OBJETO:** REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O EVENTUAL FORNECIMENTO E PLANTIO DE MUDAS ARBÓREAS EM ÁREA URBANA, ESPECIALMENTE EM CALÇADAS E ÁREAS VERDES, CONFORME MEMORIAL DESCRITIVO – DATA DE ENCERRAMENTO: DIA 01/07/2022 ÀS 09:00 HORAS, para abertura em seguida na Secretaria de Obras, localizada na Av. 26 de Março, 1057 – Centro – Barueri/SP, Tel.: (11)4199–1900. EDITAL: disponível GRATUITO no site [www.barueri.sp.gov.br](http://www.barueri.sp.gov.br) ou poderá ser consultado e/ou retirado no endereço em epígrafe mediante fornecimento de uma mídia – CD ou CD–RW para que sejam gravados o Edital e seus anexos. RENÊ AP. DA SILVA – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES.

**CONCORRÊNCIA PÚBLICA – SO Nº. 014/2022 – OBJETO:** REFORMA GERAL DA EMEF RITA DE JESUS – PARQUE IMPERIAL – DATA DE ENCERRAMENTO: DIA 04/07/2022 ÀS 09:00 HORAS, para abertura em seguida na Secretaria de Obras, localizada na Av. 26 de Março, 1057 – Centro – Barueri/SP, Tel.: (11)4199–1900. EDITAL: disponível GRATUITO no site [www.barueri.sp.gov.br](http://www.barueri.sp.gov.br) ou poderá ser consultado e/ou retirado no endereço em epígrafe mediante fornecimento de uma mídia – CD ou CD–RW para que sejam gravados o Edital e seus anexos. RENÊ AP. DA SILVA – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES.

**TOMADA DE PREÇOS – SO Nº. 020/2022 – OBJETO:** REFORMA E REVITALIZAÇÃO DO MUSEU MUNICIPAL DE BARUERI – JARDIM BELVAL, CONFORME CONTRATO DE REPASSE Nº 899037/2020 – DATA DE ENCERRAMENTO: DIA 15/06/2022 ÀS 09:00 HORAS, para abertura em seguida na Secretaria de Obras, localizada na Av. 26 de Março, 1057 – Centro – Barueri/SP, Tel.: (11)4199–1900. EDITAL: disponível GRATUITO no site [www.barueri.sp.gov.br](http://www.barueri.sp.gov.br) ou poderá ser consultado e/ou retirado no endereço em epígrafe mediante fornecimento de uma mídia – CD ou CD–RW para que sejam gravados o Edital e seus anexos. RENÊ AP. DA SILVA – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES.

**TOMADA DE PREÇOS – SO Nº. 021/2022 – OBJETO:** REFORMA GERAL NA ESTAÇÃO CULTURAL BENEDITO FRANCO – JARDIM PAULISTA – DATA DE ENCERRAMENTO: DIA 15/06/2022 ÀS 11:00 HORAS, para abertura em seguida na Secretaria de Obras, localizada na Av. 26 de Março, 1057 – Centro – Barueri/SP, Tel.: (11)4199–1900. EDITAL: disponível GRATUITO no site [www.barueri.sp.gov.br](http://www.barueri.sp.gov.br) ou poderá ser consultado e/ou retirado no endereço em epígrafe mediante fornecimento de uma mídia – CD ou CD–RW para que sejam gravados o Edital e seus anexos. RENÊ AP. DA SILVA – PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES.

**SSUDS SECRETARIA DE SEGURANÇA URBANA E DEFESA SOCIAL**

**PORTARIA Nº 001/SSUDS DE 27 DE MAIO DE 2022**

**“DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DE GRUPO DE TRABALHO PARA REVISÃO DE MINUTA PROPOSTA DE PLANO DE CARGOS E, CARREIRA E VENCIMENTOS DA GUARDA CIVIL MUNICIPAL DA PREFEITURA DE BARUERI, E DESIGNAÇÃO DE SEUS MEMBROS.”**

**RINALDO DE ALBUQUERQUE PEREIRA**, Secretário de Segurança Urbana e Defesa Social do Município de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Instituir o Grupo de Trabalho para revisão da minuta proposta de Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos da Guarda Civil Municipal da Prefeitura de Barueri, apresentada pela Comissão composta na Portaria nº 3861 de 18/11/2022.

**Art. 2º** Ficam designados os seguintes servidores públicos integrando o Grupo de Trabalho, de que trata o art. 1º desta Portaria:

- I – Matr. 9113 – Daniel Pedro Ribeiro da Cunha – Coordenador;
- II – Matr. 2609 – Agnaldo Diniz;
- III – Matr. 5440 – Paulo Rogério Pereira Martins;
- IV – Matr. 9082 – Fernando Lopes Miron; e
- V – Matr. 9112 – Sérgio Manhã.

**Art. 3º** Atribuir aos servidores públicos designados às funções de coordenação, supervisão, monitoramento e prestação de informações relacionadas ao estudo e elaboração da proposta de Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos da Guarda Civil Municipal da Prefeitura de Barueri, ficando autorizada a realização de Audiências Públicas, bem como a interlocução com as Secretarias Municipais afins, para subsídio à minuta.

**Art. 4º** Esta Portaria entra em vigor em 30 de maio de 2022, vigendo pelo prazo de 30 (trinta) dias, podendo ser prorrogável por um único e igual período.

**Art. 5º** Encaminhe-se para a publicação no Jornal Oficial do Município.

Barueri, 27 de maio de 2022.

**Rinaldo de Albuquerque Pereira**  
Secretário de Segurança Urbana e Defesa Social – SSUDS

**SED SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

**MANDADO DE INTIMAÇÃO PARA CIÊNCIA DE AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO NO ESTÁGIO PROBATÓRIO**

À Sr<sup>a</sup> **Daniele Souza de Mendonça Ribeiro**.  
Número do Registro: 028.281

O Secretário de Educação do Município de Barueri, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, **INTIMA** Vossa Senhoria a comparecer no dia **31/05/2022**, às 09h00, à Secretaria Municipal de Educação localizada na Rua C. PM José Maria Schiavelli, 125 – Jd. Dos Camargos – Barueri – SP – CEP: 06410–335, para tomar ciência de suas **avaliações de desempenho no estágio probatório**.

Barueri, 28 de maio de 2022.  
**CELSO FURLAN**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

**PORTARIA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO Nº 19, de 25 de maio de 2022.**

**CELSO FURLAN**, Secretário de Educação do Município de Barueri, Estado de São Paulo, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

**CONSIDERANDO** a necessidade de compor o Cadastro Municipal de Professores Eventuais – CADAMPE – para substituições eventuais, nos casos em que a substituição não possa ser atendida pela Admissão Temporária de Excepcional Interesse Público de que trata o Título VII do Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Barueri – Lei Complementar nº 277, de 7 de outubro de 2011 – e para substituições eventuais conforme discriminadas no artigo 2º da Lei Municipal nº 2.323/2013, regulamentada pelo Decreto Municipal nº 9.039/2019,

**RESOLVE:**

I – Realizar processo seletivo simplificado para compor o Cadastro Municipal de Professores Eventuais – CADAMPE.

II – Designar as servidoras Thais Campos Serpa, Jane Heide Avila Arjona Zufa e Priscilla Costa Moniz Santana Janeiro para compor a Comissão Especial que fiscalizará todas as etapas do referido processo seletivo sendo soberana em suas decisões.

III – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Barueri, 25 de maio de 2022.  
**CELSO FURLAN**

**OUVIDORIA GERAL DE BARUERI**

**CANAIS DE ATENDIMENTO AO CIDADÃO**

- 0800 7700 123
- APP ALÔ BARUERI
- 11 98690 7628
- ouvidoria@barueri.sp.gov.br
- facebook.com/ouvidoriabarueri
- @ouvidoriabarueri
- PRESENCIAL
- Formulário Digital QR CODE
- APP BARUERI
- FORMULÁRIO
- RECLAME AQUI
- CHAT BOOT MESSENGER

SECRETARIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS **BARUERI** CIDADE INTELIGENTE E SUSTENTÁVEL

**IPRESB**  
**Convite**

O IPRESB convida todos para o **II Encontro Anual do Dia do Servidor Público Aposentado**, com a participação da psicóloga Lucia França, a ser realizado de forma **online**.

**Tema: Longevidade e Qualidade de Vida**

*Lucia França*

**DATA: 15/06/2022**  
**HORÁRIO: 10:00 ÀS 11:30**

Onde assistir:

IPRESB Instituto de Previdência Social

@ipresbbarueri

Confirme sua presença:  
Whatsapp: 11 94539-5467  
ou  
programasprevienciarios@ipresb.barueri.sp.gov.br

**I** – Thiago Rodrigues Guariento, com matrícula funcional nº 001806, portador do RG nº 46.451.914-7 e inscrito no CPF sob o nº 364.874.058-09, na qualidade de Presidente;

**II** – Ricardo Adriano da Conceição Silva, com matrícula funcional nº 001030, portador do RG nº 40.627.173-2 e inscrito no CPF sob o nº 307.753.148-89, na qualidade de Vice-presidente;

**III** – Urias Coca Lopes, com matrícula funcional nº 201856, portadora do RG nº 37.251.806-0 e inscrito no CPF sob o nº 412.061.078-04, na qualidade de membro desta Comissão;

**IV** – Samuel Francisco Machado Silva, com matrícula funcional nº 001149, portadora do RG nº 41.708.098-0 e inscrito no CPF sob o nº 314.557.188-58, na qualidade de membro desta Comissão;

**V** – Natanael Henrique da Silva Mendes, com matrícula funcional nº 00898, portadora do RG nº 47.602.178-9 e inscrito no CPF sob o nº 365.996.458-10, na qualidade de membro desta Comissão;

**VI** – Robson Barros Carneiro, com matrícula funcional nº 001506, portador do RG nº 35.574.660-8 e inscrito no CPF sob o nº 176.945.128-57, na qualidade de suplente;

**Art. 3º.** O suplente designado deverá atuar no impedimento ou ausência de qualquer membro titular, assumindo a vaga.

**Art. 4º.** Os trabalhos serão presididos pelo servidor Thiago Rodrigues Guariento, que representará a Comissão de Depreciação, Reavaliação, Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis, Úteis e Inservíveis – CPRLA da FIEB perante terceiros e outros órgãos da Administração Pública, podendo, inclusive, requerer informações, pareceres e diligências, visando o perfeito processamento e julgamento dos processos.

**Art. 5º.** Nas ausências ou impedimentos do Presidente, os atos ora delegados poderão ser exercidos pelo Vice-presidente da comissão.

**Art. 6º.** O Presidente, os Membros e a Suplente responderão civil, administrativa e criminalmente pelos atos praticados em desacordo com as leis que regem as Leis Complementares supramencionadas e com esta Portaria.

**Art. 7º.** O Presidente, os Membros e a Suplente responderão solidariamente por todos os atos praticados pela Comissão Depreciação e Reavaliação, Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis, Úteis e Inservíveis – CPRLA da FIEB, salvo se a posição individual divergente estiver devidamente fundamentada e registrada em ata lavrada na reunião em que tiver sido tomada a decisão.

**Art. 8º.** Os servidores ora designados desempenharão suas atribuições concomitantemente com as de seus respectivos cargos, funções e empregos, observada a legislação pertinente.

**Art. 9º.** O mandato dos membros da referida Comissão será de 2 (dois) anos, contados a partir da publicação desta Portaria, vedada a recondução da totalidade de seus membros para a mesma comissão no período subsequente, cuja escolha ficará a critério do Superintendente da FIEB.

**Art. 10.** Compete à Comissão Depreciação e Reavaliação, Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis, Úteis e Inservíveis – CPRLA da FIEB:

**I** – Verificação e localização física de todos os bens patrimoniais da FIEB e suas unidades;

**II** – Avaliação do estado de conservação dos bens;

**III** – Classificação dos bens passíveis de disponibilidade de uso;

**IV** – Identificação dos bens pertencentes a outros órgãos e que ainda não foram transferidos para a FIEB e suas unidades;

**V** – Identificação dos bens permanentes eventualmente não tombados;

**VI** – Identificação de bens patrimoniais não localizados;

**VII** – Emissão de relatório final acerca das observações anotadas ao longo do processo do inventário, constando as informações quando aos procedimentos realizados, à situação geral do patrimônio desta Fundação e às recomendações para corrigir as irregularidades apontadas, assim como eliminar ou reduzir o risco de sua ocorrência futura, se for o caso;

**VIII** – Realizar outras atividades correlatas;

**IX** – Promover exame físico, avaliar e regularizar o registro e as especificações e proceder a qualquer outra anotação relacionada aos bens patrimoniais, sempre que preciso;

**X** – Elaborar termo de responsabilidade e guarda para servidores responsáveis pelo patrimônio e almoxarifado.

**§ 1º.** O termo de responsabilidade e guarda tem a função de preservar o patrimônio e gerar responsabilidade quanto ao zelo, manutenção, organização e conservação.

**§ 2º.** O servidor que não zelar pela economia do material, não conservar o patrimônio, não guardar e/ou avariar o patrimônio e material do almoxarifado responderá na forma do art. 164 da Lei Complementar nº 277/11.

**§ 3º.** A Comissão Depreciação e Reavaliação, Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis, Úteis e Inservíveis – CPRLA, na pessoa de seu Presidente, deverá representar ao Superintendente no caso de irregularidades verificadas na guarda do patrimônio.

**Art. 11.** Compete à Comissão Depreciação e Reavaliação, Levantamento e Avaliação Patrimonial de Bens Móveis, Imóveis, Úteis e Inservíveis – CPRLA da FIEB, quanto aos bens inservíveis:

**I** – Classificar os bens inservíveis (ociosos, recuperáveis, irre recuperáveis e antieconômicos);

**II** – Formar os lotes de bens conforme sua classificação e características patrimoniais;

**III** – Elaborar relatório de conclusão, inclusive recomendado a baixa de bens inservíveis.

**Art. 12.** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

**Art. 13.** Publique-se e cumpra-se a presente Portaria.

**LUIZ ANTONIO RIBEIRO**  
SUPERINTENDENTE

**IPRESB** INST. DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE BARUERI

**Edital de desclassificação**  
**Concurso Público 001/2017 – IPRESB**

Pelo presente, fica o candidato desclassificado de acordo com o item 2.4.8 do edital, por não comparecimento à avaliação médica oficial indicada pela Divisão de Gestão de Pessoal e Suporte Administrativo do IPRESB.

Nome	Cargo Público Efetivo	Edital	Classificação
Francenildo Francisco da Silva	Agente Previdenciário	001/2017	7º – especial

**Weber Seragini**  
Presidente – IPRESB

**Termo de Contrato**

**Espécie:** Contrato nº 008/2022, firmado em 13/07/2022, com a instituição financeira Banco Daycoval S.A. Objeto: Credenciamento, sem qualquer exclusividade, de Instituições Financeiras autorizadas ou credenciadas perante os órgãos que compõem o Sistema Financeiro Nacional, para a concessão de empréstimos consignados em folha de pagamento aos beneficiários do IPRESB – Instituto de Previdência Social dos Servidores Municipais de Barueri e aos servidores ativos pertencentes ao seu quadro de funcionários.

**Modalidade:** Credenciamento nos termos da Lei Federal nº 8.666/1993, da Lei Municipal nº 2.565, de 11 de outubro de 2017, e da Lei Complementar Municipal nº 434, de 14 de agosto de 2018.

**Processo:** nº 023/2022.

**Vigência:** de 23/07/2022 a 22/07/2027.

**Signatários:** Pela contratante, Weber Seragini e, pela contratada, Ricardo da Silva e Leandro da Silva Moraes.

**Termo de Aditamento**

**Espécie:** 4º Termo de Aditamento ao Contrato de nº 011/2018, firmado em 13/06/2018, com a empresa Webjur Processamento de Dados Ltda. – EPP.

**Objeto:** Prorrogação de prazo de vigência por mais 12 (doze) meses, com início em 13/07/2022 e término em 12/07/2023.

**Fundamentação Legal:** Artigo 57, II, da Lei Federal 8.666/93.

**Valor:** R\$ 942,00 (novecentos e quarenta e dois reais).

**Dotação Orçamentária:** Rubrica nº 04.01.01.09.272.0100.2100.3.3.90.40

**Processo:** nº 021/2022

**Signatários:** pelo contratante, Weber Seragini e, pela contratada, Aline Ferreira Gonçalves.



## CONVITE

### PROGRAMA PÓS APOSENTADORIA

O Programa Pós Aposentadoria, desenvolvido pelo IPRESB, tem como objetivo proporcionar espaço para reflexão, informação, educação, cultura e lazer. Para tornar a etapa da aposentadoria mais proveitosa, o IPRESB oferecerá, no decorrer do ano, oficinas, palestras e cursos que abordarão temáticas como planejamento de vida, educação financeira, projetos sociais e trabalho voluntário, bate papo sobre aposentadoria e dança sênior, além de palestras motivacionais e dinâmicas que integrem os segurados e fortaleçam seu vínculo com a autarquia.

Composto por 8 encontros quinzenais, presenciais, na sede do IPRESB, com duração de 2 horas, no período da manhã, das 09h00min às 11h00min, o programa contará com uma turma de até 20 integrantes.

### PROGRAMAÇÃO

ATIVIDADE	DATA
X	Quarta-feira (09h00min às 11h00min)
Encontro 1 - Educação Financeira I	10/ago
Encontro 2 - Educação Financeira II	24/ago
Encontro 3 - Saúde mental - Prevenção ao suicídio	14/set
Encontro 4 - Projetos Sociais e trabalho voluntário	28/set
Encontro 5 - Outubro Rosa	26/out
Encontro 6 - Bate papo sobre aposentadoria - Dança Senior	09/nov
Encontro 7 - Novembro Azul	23/nov
Encontro 8 - Avaliação do programa/Confraternização	07/dez

PARA MAIORES INFORMAÇÕES:  
(11) 94538-3368 (WhatsApp)



## CONVITE

### PROGRAMA DE PREPARAÇÃO PARA A APOSENTADORIA (PPA)

O programa “Juntos, pensamos no futuro!”, desenvolvido pelo IPRESB, tem como objetivo fundamental o apoio aos segurados que estão próximos de se aposentar, proporcionando espaço para informação, discussão, reflexão e elaboração de projeto(s) de vida após a aposentadoria.

Composto por 13 encontros semanais com duração de 3 horas e 30 minutos, resultando em uma carga horária final de 45 horas e 30 minutos, o programa contará com 3 (três) turmas de até 20 integrantes para participar das atividades, que podem incluir palestras, debates, roda de conversa, oficinas e atividades lúdicas.

### PROGRAMAÇÃO

ATIVIDADE	TURMAS	
	QUINTA-FEIRA Manhã (09:30-12:00) ou Tarde (13:15-16:45)	SEGUNDA-FEIRA Manhã (09:30 - 12:00)
1º Encontro - Integração e avaliação Pré Programa	04/ago	08/ago
2º Encontro - Regime Previdenciário	11/ago	15/ago
3º Encontro - Auto Avaliação	18/ago	22/ago
4º Encontro - Gestão Financeira	25/ago	29/ago
5º Encontro - Direitos Sociais, Protagonismo e Vínculo socio familiares	01/set	05/set
6º Encontro - Gestão Financeira	08/set	12/set
7º Encontro - Envelhecimento e Saúde	15/set	19/set
8º Encontro - Nutrição	22/set	26/set
9º Encontro - Atividade Física	29/set	03/out
10º Encontro - Pós Carreira	06/out	10/out
11º Encontro - Projeto de Vida I (Elaboração)	13/out	17/out
12º Encontro - Projeto de Vida II (Apresentação)	20/out	24/out
13º Encontro - Avaliação pós programa e Encerramento	27/out	07/nov

PARA MAIORES INFORMAÇÕES:  
(11) 94538-3368 (WhatsApp)

# CURSINHO

# FIEB

Aprove seu futuro ✓

Acesse e inscreva-se:  
[www.vestibulinho.fieb.edu.br](http://www.vestibulinho.fieb.edu.br)



QR Code para acessar e se inscrever no Curso FIEB