



## CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

### ATA DA 16ª REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 27/01/2022

Aos **vinte e sete** dias do mês de **janeiro** de dois mil e vinte dois, com início às 08h30min, em 1ª (primeira) chamada, realizou-se a 16ª Sessão Ordinária da 3ª mesa Diretora, do 5º Conselho de Administração do IPRESB, na data de hoje, excepcionalmente via transmissão meet, devidamente organizado na baliza dos protocolos de segurança, de acordo com o parecer estabelecido pelo Ministério da Saúde por meio de portarias e normativas para o combate e medidas de enfrentamento no período de Pandemia da COVID-19, Lei 13.979/2020, sob a presidência de **Marcelo Soares de Oliveira**, com a presença dos Conselheiros: **Célio Simões dos Santos, Lilian Danyi Marques Rampaso, Raimundo Nonato de Carvalho Júnior, Juliana Pinto Pacheco e Roberto Silva de Oliveira**. Havendo número legal, o senhor Presidente declarou aberta a presente sessão e passa a deliberar sobre a seguinte pauta:

#### *ORDEM DO DIA 01 – Relatório Trimestral do Controle Interno.*

Este Conselho recebeu, via SolarBarueri, para ciência, o Memo n.º 001, de 21 de janeiro de 2022, encaminhando os Relatório do Controle Interno relativo ao 4º Trimestre de 2021.

A Presidência da mesa contextualizou os aspectos relevantes do Relatório, sintetizando aspectos contidos no mesmo, sendo objeto de construção do documento:

- 1- Análise de conformidade da jornada de trabalho dos servidores e respectivos gozos de férias;
- 2- Análise dos relatórios de treinamentos e eventos (participação servidores e os oferecidos pelo IPRESB);
- 3- Análise da evolução dos benefícios no ano (média benefícios pagos);
- 4- Gestão Orçamentária e Financeira (Receita de Taxa de Administração e evolução dos Custos Administrativos);
- 5- Conclusão

A Conselheira Juliana manifestou-se com relação a questão do ponto manual, instituindo a reflexão de que a Secretaria de Saúde, já adota o ponto de presença por mais de dez anos e que, entende que essa tratativa deve ser pauta de equidade em todas as pastas e segmentos da Municipalidade.

Solicitamos esclarecimentos da segunda sugestão das recomendações do Relatório “O estudo para implantação de home office em toda a instituição” que se encontra “supostamente” em contradição com o terceiro item do Relatório “regulamentação, conforme a legislação, do controle de frequência para os servidores que não possuem marcação de ponto”.



A Conselheira Lilian acrescenta como sugestão que, com relação às demais sugestões, seja elaborado um documento regulador, conforme prevê o artigo 43 da Lei Complementar Municipal 277/2011, para assim, estabelecer a devida regulação a respeito das questões vinculadas a banco de horas dos servidores do IPRESB.

Marcelo continuou a contextualização do Relatório e ao final de sua abordagem, apresentou a projeção das considerações finais recomendadas pela Controladoria.

Com relação ao item 'e' das recomendações do Relatório, solicitamos esclarecimentos sobre o que motivou a indicação do mesmo, visto entendermos ser uma prerrogativa da Presidência do Instituto.

Dessa forma, nós Conselheiros, recomendamos a Diretoria Executiva do IPRESB que sejam analisadas as recomendações e que, considerando as indicações feitas por este Conselho, siga as recomendações da Controladoria que favoreçam a transparência do trabalho da instituição, ou, caso necessário, justifique a inviabilidade ou impossibilidade de atendimento de algum aspecto.

#### ***Encaminhamentos.***

Este Conselho estabelece que a Ata da 16ª R.O. da 3ª Mesa Diretora, com os apontamentos dessa reunião, será assinada digitalmente por todos os Conselheiros e encaminhada ao IPRESB através do Sistema SolarBPM.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente, às 10h07min (Dez horas e sete minutos), com a anuência dos presentes, declarou encerrada a presente sessão. Eu, Raimundo Nonato de Carvalho Júnior, Secretário, lavrei, transcrevi e qualifico a presente ata, a qual segue uma via para publicação no site.

**Marcelo Soares de Oliveira**  
**Presidente**

**Célio Simões dos Santos**  
**Vice-Presidente**

**Raimundo Nonato de Carvalho Júnior**  
**Secretário**



**Lilian Danyi Marques Rampaso**  
Conselheira

**Juliana Pinto Pacheco**  
Conselheira

**Roberto Silva de Oliveira**  
Conselheiro

**Link para gravação da 16ª R.O. do  
Conselho de Administração:**

**<http://www.youtube.com/watch?v=VnENXsTQIXw>**



# Assinaturas do documento

"ATA\_16ª\_R.O.\_27\_JANEIRO\_2022"



Código para verificação: **6V588IA8**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **CÉLIO SIMÕES DOS SANTOS** (CPF: 094.XXX.518-XX) em 28/01/2022 às 11:59:49 (GMT-03:00)  
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 28/01/2022 - 11:59:48 e válido até 28/01/2122 - 11:59:48.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **LILIAN DANYI MARQUES RAMPASO** (CPF: 222.XXX.208-XX) em 28/01/2022 às 08:19:04 (GMT-03:00)  
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 28/01/2022 - 08:19:03 e válido até 28/01/2122 - 08:19:03.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **JULIANA PINTO PACHECO** (CPF: 312.XXX.535-XX) em 27/01/2022 às 21:01:34 (GMT-03:00)  
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 27/01/2022 - 21:01:33 e válido até 27/01/2122 - 21:01:33.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **RAIMUNDO NONATO DE CARVALHO JUNIOR** (CPF: 133.XXX.168-XX) em 27/01/2022 às 11:30:32 (GMT-03:00)  
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 23/12/2021 - 12:10:08 e válido até 23/12/2121 - 12:10:08.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ROBERTO SILVA DE OLIVEIRA** (CPF: 103.XXX.938-XX) em 27/01/2022 às 11:18:56 (GMT-03:00)  
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 27/01/2022 - 11:18:55 e válido até 27/01/2122 - 11:18:55.  
(Assinatura do sistema)
- ✓ **MARCELO SOARES DE OLIVEIRA** (CPF: 325.XXX.738-XX) em 27/01/2022 às 11:09:18 (GMT-03:00)  
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 10/12/2021 - 09:28:19 e válido até 10/12/2121 - 09:28:19.  
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://solarbpm.barueri.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **PMB 032975/2022** e o código **6V588IA8** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.