

Data 22 FEV. 2017

Protocolo Nº 382 Livro 12 Fls 1174

M. T. O. V.
Responsável Dpto. Protocolo

CONSELHO FISCAL

"Ata da 1ª Sessão Ordinária da 1ª Mesa Diretora do 4º Conselho Fiscal do IPRESB, realizada em 22 de Fevereiro de 2017.

Ao Vigésimo segundo dia do mês de Fevereiro do ano de 2017, com início as 09h00 horas, na sala de reuniões do IPRESB, a Rua Benedita Guerra Zendron, 261, Centro, Município de Barueri, Estado de São Paulo, realizou-se a 1ª Sessão Extraordinária, da 1ª Mesa Diretora, do 4º Conselho Fiscal do IPRESB.

ORDEM DO DIA:

Item 1 – Registramos o recebimento do ofício IPRESB – 051/2017, como resposta aos itens 03 e 07 da reunião extraordinária do Conselho Fiscal realizada em 10/02/2017 e a presença do Diretor Administrativo, Sr. Igor J.L. Clemente, sobre o qual registramos os seguintes comentários/solicitações:

Resposta ao item 03 de 10/02/2017: Combinamos que Sr. Igor irá nos enviar, para vistas, o Relatório Parcial de Fiscalização do Tribunal de Contas, dos anos solicitados, bem como as respostas da Administração do IPRESB..

Resposta ao item 07 de 10/02/2017 – Recebemos e estamos analisando.

Item 2 – Solicitamos um relatório do resultado do recadastramento dos funcionários concursados de Barueri, que está em curso, assim que for concluído.

Item 3 - Não acusamos o recebimento dos Extratos e Balancetes de Janeiro 2017 para Análise.

Item 4 – Analisamos o documento da Administração do IPRESB: 045/2017 – Relação de Licitações Realizadas em 2016, e solicitamos o processo da Tomada de Preço 004/2016 (Recadastramento do Servidores Ativos, Inativos e Pensionistas), cujo fornecedor é CL Gestão Empresarial Ltda, para vistas.

Item 5 – Após votação, concluímos que é interessante prosseguir com um processo para a Contratação de Auditoria Externa Independente, manifesta pelo conselheiro Reinaldo dos Santos, com o seguinte próximo passo, o desenvolvimento de um memorial descritivo para compor o edital, com a descrição do que queremos, conforme legislação pertinente.

Item 6 – Solicitamos a lista dos processos de compras de 2016 que ocorreram com a prerrogativa de dispensa de licitação.

Item 7 - Registramos a presença do Diretor Administrativo, Sr. Luciano José Barreiros, quem nos apresentou suas atribuições, organograma departamental e comentou sua visão e planos de trabalho.

Item 8 – Fomos informados pelo Ofício 051/2017 que a inclusão dos números das Atas do Comitê de Investimentos nas APRs está disponível na internet, item que avaliaremos na próxima reunião.

Rui
PG 1/2
MMH

Item 9 – O DAIR do 5º.Bimestre 2016 e o DIPR do 5º.Bimestre de 2016 serão avaliados na próxima reunião ordinária.

Item 10 – O Conselheiro Douglas Oscar de Jesus, não participou desta reunião e justificou sua ausência, pois encontra-se em “auxílio doença”.

Item 11- Foram feitas as Vistas dos processos previdenciários.

Item 12 – Recebemos a informação de que as Atas do Conselho Administrativo, encontram-se disponíveis na Internet e serão avaliadas lidas na próxima reunião deste Conselho.

Nada mais havendo a tratar as 12h45m a senhora Presidente declarou encerrada a reunião e convoca todos os conselheiros para a 12ª reunião Ordinária que será realizada no dia 29 de Março de 2017. Eu Reinaldo dos Santos, secretariei e lavrei esta ata, que lida votada e aprovada, assinam a presente ata os conselheiros presentes.

Mônica Mariani de Macedo
Mônica Mariani de Macedo

Presidente


Francisco Silva dos Santos

Conselheiro


Reinaldo dos Santos

Conselheiro

IPRESB - Instituto de Previdência Social
dos Servidores Municipais de Barueri
PROTOCOLO

Data 22 FEV. 2017

Protocolo Nº 332 Livro 12 Fls 1174
MILTON

Responsável Dpto. Protocolo

Pg 2/2