

CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

ATA DA 23ª REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 05/03/2024

Aos **cinco** dias do mês de **março** de dois mil e vinte e quatro, com início às 8h30min, em 1ª (primeira) chamada, realizou-se a 23ª Reunião Ordinária da 2ª mesa Diretora, do 6º Conselho de Administração do IPRESB, devidamente organizado na baliza dos protocolos de segurança e, na data de hoje, na sala de reuniões do Instituto, de forma presencial, sob a presidência de **Raimundo Nonato de Carvalho Júnior**, com a presença dos(as) Conselheiros(as) **Carlos Alberto Lino da Silva, Cristiane Nascimento Rocha de Oliveira Baquedano, Lilian Danyi Marques Rampaso, Roberto da Silva Oliveira e Sara Costa Marques**. Havendo número legal, o senhor Presidente declarou aberta a presente sessão e passa a deliberar sobre a seguinte pauta:

ORDEM DO DIA 01 – Informes Gerais.

O Presidente do Conselho deu início aos trabalhos apresentando a pauta e agradecendo a presença de todos.

Foi apresentado o Plano de Trabalho 2024 com os aspectos que serão tratados em todas as reuniões ordinárias do ano vigente. O documento foi devidamente assinados por todos(as) os(as) Conselheiros(as), a fim de ser entregue na Diretoria Executiva do Instituto.

ORDEM DO DIA 02 – Relatório Atuarial de 2024.

Na manhã de hoje recebemos em nossa reunião o atuário Sr. Bruno Paiva, o gestor do Departamento de Benefícios Sr. Marcelo Lorangeira e o gestor de Investimentos e Atuária Sr. Eliezer Antonio da Silva, para esclarecimentos a respeito do Relatório Atuarial 2024.

O atuário Bruno apresentou uma síntese que contextualizou todos os aspectos que foram ‘objeto’ de base para a construção do Relatório Atuarial 2024. Vale salientar que o mesmo foi enviado por meio do Ofício 090/2024 para o Conselho. Na oportunidade da apresentação, os respectivos gestores, de benefícios e investimento e atuária, dispenderam contribuições permeando a fala do atuário. A explanação e as explicações trazidas por Bruno nos possibilitou compreender as premissas utilizadas e os dois quadros de evidência do estudo, onde no primeiro se apresenta uma indicação de novo aporte de suplementação para equacionamento de déficit e, um outro que pode utilizar da premissa estabelecida na Portaria MTP 1.467/2022, que qualifica o ‘Limite de Déficit Atuarial’ (LDA), onde a atual legislação que rege a suplementação de aporte previdenciário municipal consolida as recomendações que foram pauta de indicação do IPRESB junto ao Executivo Municipal nos últimos anos.

Dessa forma, o Conselho de Administração aprova por unanimidade o uso da premissa LDA para o Relatório Atuarial, vigência 2024.

ORDEM DO DIA 03 – Homologação de Processos Previdenciários

O Conselho realizará homologações de processos previdenciários na próxima reunião ordinária:

ENCAMINHAMENTOS

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente, às 09h30min (Nove horas e trinta minutos), com a anuência dos presentes, declarou encerrada a presente sessão. Eu, Roberto da Silva Oliveira, Secretário, lavrei, transcrevi e qualifico a presente ata, a qual segue uma via para publicação no site.

Raimundo Nonato de Carvalho Júnior
Presidente

Lilian Danyi Marques Rampaso
Vice-Presidente

Roberto da Silva Oliveira
Secretário

Carlos Alberto Lino da Silva
Conselheiro

Cristiane Nascimento Rocha de Oliveira Baquedano
Conselheira

Sara Costa Marques
Conselheira



Assinaturas do documento



"ATA_23ª_R.O"

Código para verificação: **VA8U1RQ2**

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ **SARA COSTA MARQUES** (CPF: 177.XXX.328-XX) em 05/03/2024 às 11:04:38 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 07/06/2022 - 09:18:29 e válido até 07/06/2122 - 09:18:29.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **CRISTIANE NASCIMENTO ROCHA DE OLIVEIRA BAQUEDANO** (CPF: 177.XXX.878-XX) em 05/03/2024 às 10:48:12 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 20/06/2022 - 11:31:19 e válido até 20/06/2122 - 11:31:19.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **CARLOS ALBERTO LINO DA SILVA** (CPF: 099.XXX.298-XX) em 05/03/2024 às 10:36:07 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 15/08/2022 - 11:38:32 e válido até 15/08/2122 - 11:38:32.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **LILIAN DANYI MARQUES RAMPASO** (CPF: 222.XXX.208-XX) em 05/03/2024 às 10:33:56 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 09/06/2022 - 12:38:25 e válido até 09/06/2122 - 12:38:25.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **ROBERTO SILVA DE OLIVEIRA** (CPF: 103.XXX.938-XX) em 05/03/2024 às 10:21:25 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 09/06/2022 - 13:45:00 e válido até 09/06/2122 - 13:45:00.
(Assinatura do sistema)
- ✓ **RAIMUNDO NONATO DE CARVALHO JUNIOR** (CPF: 133.XXX.168-XX) em 05/03/2024 às 10:14:13 (GMT-03:00)
Emitido por: "SolarBPM", emitido em 09/06/2022 - 11:48:26 e válido até 09/06/2122 - 11:48:26.
(Assinatura do sistema)

Para verificar a autenticidade desta cópia, acesse o link

<https://solarbpm.barueri.sp.gov.br/atendimento/conferenciaDocumentos> e informe o processo **PMB 040260/2024** e o código **VA8U1RQ2** ou aponte a câmera para o QR Code presente nesta página para realizar a conferência.